AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SETTORE I – AA.GG./PROTOCOLLO MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I – AA.GG.

Premesso:

- che con deliberazione n. 123 del 04.08.2021, la Giunta Comunale, in modifica e ad integrazione della precedente deliberazione n. 47 del 31.03.2021, ha programmato – tra le altre – l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C a tempo pieno ed indeterminato da destinare al Settore I – AA.GG./PROTOCOLLO, attingendo a graduatorie di altri Enti;
- che con deliberazione n. 146 del 29.09.2021, la Giunta Comunale ha approvato il "Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri enti";

Dato atto che il suddetto Regolamento prevede che il Comune di Presicce-Acquarica può ricoprire le vacanze in organico mediante utilizzo di graduatorie vigenti approvate da altri Enti pubblici in seguito a concorsi/selezioni pubbliche indette per la copertura di posti a tempo indeterminato banditi per profili e categorie professionali corrispondenti a quelli da ricoprire e con regime giuridico omogeneo;

Rilevato che i presupposti per l'utilizzo delle graduatorie altri Enti consistono sia nell'assenza di graduatorie vigenti nel Comune di Presicce-Acquarica per il profilo e categoria professionale corrispondenti al posto da ricoprire sia nella corrispondenza tra profilo, categoria e tipologia del posto che si intende ricoprire con quello della graduatoria di altro Ente che si intende utilizzare;

Preso atto che per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Cat. C, oggetto di programmazione, non vi sono graduatorie a tempo pieno ed indeterminato valide all'interno dell'Ente da cui attingere, per cui occorre individuare graduatorie di altri Enti;

Considerato che il Regolamento in esame prevede che l'individuazione delle graduatorie di altri Enti avvenga mediante il seguente procedimento:

A. il Comune di Presicce-Acquarica pubblica un avviso, per un periodo non inferiore a 15 giorni, all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente e lo invia per una pubblicizzazione a tutti i Comuni della Provincia di Lecce e al competente ufficio per l'impiego, rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti del medesimo comparto in seguito all'espletamento di selezione per la copertura di posti a tempo indeterminato di identico profilo e categoria professionale a quello che si intende ricoprire, indicato nell'avviso medesimo;
B. i soggetti collocati nelle graduatorie che corrispondono ai requisiti indicati nell'avviso e che sono interessati all'assunzione presso il Comune di Presicce-Acquarica presentano, nel termine indicato nell'avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;
C. scaduti i termini indicati nell'avviso pubblico, il Comune di Presicce-Acquarica contatta gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato

manifestazione di interesse all'assunzione al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle relative graduatorie;

D. agli Enti detentori delle graduatorie individuate ai sensi della precedente lettera C) è assegnato un termine pari a 10 giorni dalla ricezione della richiesta avanzata per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo delle relative graduatorie da parte del Comune di Presicce-Acquarica;

Ritenuto, in qualità di centro di responsabilità competente, di dover dare avvio alla suddetta procedura finalizzata alla assunzione di n. 1 profilo professionale, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Amministrativo – Cat. C, programmato con la deliberazione in premessa richiamata;

Vista la determinazione n. 1077 del 22.10.2021 con cui questo centro di responsabilità ha approvato il presente avviso;

Tutto ciò premesso e considerato, visto il vigente "Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri enti";

AVVISA

Che il Comune di Presicce-Acquarica intende procedere alla copertura di **n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Cat. C**, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità di altri Enti, da destinare all'ufficio del protocollo del Settore I AA.GG..

Art. 1 – Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla procedura in esame tutti i soggetti che sono collocati, in qualità di idonei, in graduatorie vigenti approvate da Enti del comparto Regioni-Autonomie Locali per posti **a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo – Cat. C**.

Art. 2 - Manifestazione di interesse

I soggetti interessati all'assunzione presso il Comune di Presicce-Acquarica, ed in possesso dei requisiti di cui sopra, dovranno presentare specifica **manifestazione di interesse** all'utilizzo della graduatoria in cui sono utilmente collocati.
Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse di soggetti privi dei requisiti richiesti (es. idonei in graduatorie non più in corso di validità; idonei in graduatorie per posti a tempo determinato o part time per mancanza di omogeneità tra profilo, categoria e tipologia del posto che si intende ricoprire).

La manifestazione di interesse, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, sotto la lettera A), dovrà contenere:

- nome, cognome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza, recapito telefonico, indirizzo mail e/o pec se in possesso;
- assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- dichiarazione relativa alla posizione assunta tra gli idonei nella graduatoria concorsuale di cui se ne chiede l'utilizzo;
- Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della graduatoria;
- titolo di studio posseduto.

La manifestazione, che dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale, dovrà pervenire, entro le ore 12:00 del 06.11.2021 tramite uno dei seguenti mezzi:

- a mezzo pec mediante invio da indirizzo di posta elettronica all'indirizzo istituzionale dell'Ente: protocollo@cert.comune.presicceacquarica.le.it;
- oppure a mezzo raccomandata A/R intestata al Comune di Presicce-Acquarica, sito in Via Roma n. 161 – Loc. Presicce, 73054;
- oppure consegnata *brevi manu* all'ufficio protocollo dell'Ente negli orari di apertura al pubblico.

Eventuali analoghe istanze presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione; pertanto coloro che abbiano eventualmente già presentato domanda e siano tuttora interessati dovranno presentare una nuova istanza, nei termini e secondo le modalità del presente avviso.

Art. 3 – Colloquio tecnico-motivazionale e criteri per l'utilizzo delle graduatorie

I candidati che hanno presentato specifica manifestazione di interesse e che siano utilmente posizionati nelle graduatorie per le quali i rispettivi Enti titolari abbiano manifestato il proprio assenso alla cessione, saranno sottoposti a colloquio tecnico-motivazionale.
Nel caso in cui le manifestazioni di interesse siano plurime e abbiano espresso, nei tempi previsti, la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie più Enti appartenenti a Province diverse, si procederà a colloquio dei soli interessati, che abbiano formulato manifestazione di interesse, collocati nelle graduatorie di Enti del comparto Regioni-Autonomie Locali aventi sede nella Provincia di Lecce. In mancanza, si procederà alla selezione tra graduatorie di Enti del comparto Regioni-Autonomie Locali aventi sede nelle altre province della Regione Puglia.
Il colloquio verrà espletato anche nel caso in cui vi sia un solo candidato che abbia presentato apposita manifestazione di interesse.
Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti, si considererà rinunciatario e verrà escluso.

Art. 4 – Finalità del colloquio tecnico-motivazionale

Il colloquio è volto a verificare la motivazione del candidato in relazione al posto da ricoprire, previa illustrazione e condivisione degli aspetti organizzativi peculiari dell'Ente, anche in relazione all'eventuale precedente esperienza lavorativa prestata presso Enti del medesimo comparto. In tale colloquio verranno analizzati, ai fini della valutazione, i seguenti aspetti:

- Capacità decisionale;
- Capacità di organizzazione e controllo della struttura;
- Adattabilità e idoneità del candidato al contesto lavorativo.

Art. 5 - Valutazione degli idonei

Nello svolgimento del colloquio, la valutazione degli idonei è effettuata secondo la seguente griglia:

- da 0 a 5 punti: scarso o insufficiente (gli aspetti predetti non sono presenti o sono presenti in misura insufficiente rispetto al contesto);
- punti 6-7: sufficiente (gli aspetti predetti sono presenti in misura congrua per affrontare il ruolo, ma occorre un adattamento ulteriore);
- punti 8-9: buono (gli aspetti sono presenti in misura molto significativa);

- punti 10: ottimo (gli aspetti sono presenti in misura eccellente, con piena sovrapposizione tra esigenze dell'Ente e riscontro avuto).

Il colloquio è superato dal candidato che abbia raggiunto la sufficienza, ossia che abbia conseguito un punteggio di almeno 6/10.
Il Comune di Presicce-Acquarica non procederà all'assunzione nel caso in cui nessun candidato abbia raggiunto la sufficienza.

Art. 6 - Formazione della graduatoria

Al termine dei colloqui espletati, la Commissione redige la graduatoria finale inserendo i candidati che hanno superato il colloquio.
A parità di punteggio precede il concorrente collocato nella graduatoria appartenente all'Ente territorialmente più vicino al Comune di Presicce-Acquarica.
La graduatoria finale verrà trasmessa dalla Commissione all'ufficio personale che ne curerà la pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito web per 15 gg. consecutivi.

Art. 7 - Assunzione in servizio

L'assunzione avverrà nel rispetto delle norme vigenti al momento in cui la stessa dovrà effettuarsi e sarà comunque subordinata all'assenso dell'amministrazione che ha formato la graduatoria in cui il candidato da assumere è inserito.
In seguito alla pubblicazione della graduatoria, infatti, l'amministrazione provvederà a richiedere l'assenso definitivo all'Ente detentore, assegnando un termine pari a 10 giorni per il dovuto riscontro. In caso di mancato assenso, nonché di mancato riscontro entro tale termine, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.
La mancata presa di servizio, dopo la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, costituisce inadempienza contrattuale e comporta la rinuncia al posto di lavoro; anche in questo caso si procederà con lo scorrimento della graduatoria.
Il personale assunto in servizio a seguito della presente procedura non è esonerato dall'obbligo del periodo di prova e sarà tenuto a permanere nella sede di lavoro secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.
La graduatoria formatasi in seguito all'espletamento della singola procedura potrà essere utilizzata esclusivamente per le finalità previste dallo specifico bando e non potrà essere utilizzata per assunzioni programmate con successivi atti.

Art. 8 - Trattamento dati personali

I dati acquisiti nell'ambito del presente procedimento amministrativo saranno trattati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine si fa rinvio alla informativa sul trattamento dei dati personali che si allega al presente avviso, sotto la lettera B).
Nella manifestazione di interesse, dopo aver dichiarato di aver preso visione dell'informativa di cui innanzi, i soggetti dovranno autorizzare espressamente l'Ente a trattare i dati personali per le finalità sottese, consentendo anche la pubblicazione degli stessi sul sito internet istituzionale per le comunicazioni occorrenti.

Art. 9 - Informazioni generali

Il presente avviso e lo schema di manifestazione di interesse possono essere:

- ritirati presso l'ufficio protocollo del Comune di Presicce-Acquarica negli orari di apertura al pubblico;

- visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.presicceacquarica.le.it nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è la Dott.ssa Roberta Quarta.

Presicce-Acquarica, 22.10.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I – AA.GG.
Dott.ssa Roberta Quarta

Roberta Quarta
2021.10.22 09:40:20
CN=Roberta Quarta
C=IT
O=COMUNE DI PRESICCE ACQUARICA/05007900755
2.5.4.46=201502978216
RSA/2048 bits